

- > Utilize equipamentos de proteção individual adequados ao manuseamento dos produtos. Sempre que tiver dúvidas consulte as Fichas Técnicas de segurança dos produtos;
- > Conserve os produtos nos recipientes de origem e mantenha-os fechados quando não estão a ser utilizados. Mantenha os recipientes em local arejado, fresco e na posição vertical;
- > Utilize os produtos, sempre que possível, em locais bem ventilados, longe de fontes de ignição e de calor, evitando a inalação de vapores e o contacto com a pele e os olhos;
- > Mantenha os recipientes bem acondicionados sobre bacias de retenção. Não abandone substâncias químicas sem um meio de contenção adequado;

Não

- > Em caso de derrame não deixe o produto escoar para o esgoto.

BOAS PRÁTICAS PARA EVITAR A POLUIÇÃO DA ÁGUA

Sim

- > Utilizar quantidades adequadas de produtos de limpeza na higienização das instalações sanitárias;

Não

- > Não lançar substâncias perigosas, tais como, óleos, solventes, produtos laboratoriais, detergentes concentrados nas redes de águas residuais ou pluviais.

BOAS PRÁTICAS PARA CONTROLAR A EMISSÃO DE RUÍDO

Sim

- > Utilize máquinas com baixos níveis de ruído;
- > Evite impactos de metal com metal;
- > Efetue um amortecimento tendo em vista a redução do ruído ou isolamento de peças vibratórias;

Não

- > Não deixe de realizar a manutenção preventiva dos equipamentos, já que os níveis de ruído podem alterar-se à medida que as peças se vão desgastando.

BOAS PRÁTICAS PARA UMA SEPARAÇÃO EFICIENTE DOS RESÍDUOS

Sim

- > Siga a Política dos 5R: Reduzir, Reutilizar, Recuperar, Renovar e Reciclar;
- > Coloque os resíduos nos recipientes adequados;
- > Resíduos recicláveis: Coloque o papel no azul, os plásticos no amarelo e o vidro no verde;
- > Utilize mais do que uma vez as garrafas de plástico em vez de adquirir novas;
- > Sempre que possível, espalme as embalagens de forma a reduzir o espaço que ocupam;

Não

- > Não abandone resíduos, coloque-os num recipiente adequado para posterior recolha e tratamento;
- > Não envie o papel para reciclar com agramos, cliques ou elásticos;
- > Não misture alimentos nem embalagens sujas com o material que vai para reciclar.

HVFX QAS 0001.01 F 11/2013

Hospital Vila Franca de Xira

Estrada Nacional Nº1, Povos
2600-009 Vila Franca de Xira

Tel.: 263 006 500 (geral)

Fax: 263 006 636

Email: hvfxira@hvfx.pt



Hospital
Vila Franca de Xira

Boas Práticas Ambientais



**Qualidade, Ambiente
e Segurança**

BOAS PRÁTICAS AMBIENTAIS

BOAS PRÁTICAS PARA A UTILIZAÇÃO EFICIENTE DE ENERGIA

Sim

- > Utilize a luz natural, sempre que possível;
- > Programe o monitor do seu computador para modo standby;
- > Utilize as definições do seu computador para colocá-lo no plano de poupança de energia;
- > Mantenha o ar condicionado ligado apenas quando estiver no local de trabalho, se necessário, preferencialmente para uma temperatura perto dos 20°C;
- > Desligue o ar condicionado cerca de 30 min. antes do final do trabalho

Não

- > Não deixe as luzes acesas e equipamentos elétricos ligados quando não os estiver a utilizar, e após o término do dia de trabalho;
- > Não utilize equipamentos em mau estado de manutenção, pois podem constituir um gasto excessivo de energia ou um perigo para o ambiente;
- > Não utilize um equipamento de ar condicionado com as portas e/ou janelas abertas;
- > Não utilize o elevador para subir ou descer poucos andares: privilegie o uso das escadas: esta medida além de ser eco-eficiente promove a sua saúde.

BOAS PRÁTICAS PARA A UTILIZAÇÃO EFICIENTE DA ÁGUA

Sim

- > Minimizar os consumos de água;
- > Verifique se os autoclismos ficam bem fechados após a utilização;

Não

- > Não deixe a torneira a pingar após a sua utilização;
- > Não deixe a torneira aberta enquanto lava as mãos.

BOAS PRÁTICAS PARA A UTILIZAÇÃO EFICIENTE DO PAPEL

Sim

- > Reutilize envelopes de circulação interna;
- > Reaproveite o verso das folhas que apenas foram utilizadas de um dos lados, para fazer anotações ou apontamentos (quando as mesmas não contenham dados dos utentes);
- > Imprima versões provisórias numa escala reduzida (imprima mais do que uma página por folha), em frente e verso e em modo de rascunho;
- > Dê preferência à análise, envio e arquivo de documentos em suporte informático imprimindo somente o indispensável;

Não

- > Evite desperdiçar papel para a secagem das mãos, duas folhas são suficientes;
- > Evite fotocopiar apenas de um dos lados da folha, privilegie sempre a opção de frente e verso.



BOAS PRÁTICAS PARA A UTILIZAÇÃO EFICIENTE DO GÁS

Sim

- > Utilizar água quente, apenas quando estritamente necessário.

BOAS PRÁTICAS PARA DIMINUIR AS EMISSÕES ATMOSFÉRICAS

Sim

- > Utilize os equipamentos de forma racional evitando consumos desnecessários;
- > Deixe os produtos de limpeza sempre bem fechados;
- > Utilize os transportes colectivos e, sempre que possível, partilhe o seu veículo;
- > Assegure a manutenção do veículo em boas condições;

Não

- > Não deixe equipamentos ligados depois da sua utilização ou após o horário laboral;
- > Evite as viagens de automóvel desnecessárias;
- > Não conduza com velocidade excessiva nem acelere e trave bruscamente.

BOAS PRÁTICAS PARA A UTILIZAÇÃO SEGURA DE SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS

Sim

- > Utilize as substâncias químicas o mínimo necessário - respeite as doses e diluições indicadas pelos fabricantes;
- > Em caso de derrame, enxugue ou limite o produto derramado com papel absorvente e recolha o produto para recipientes devidamente rotulados;